



THÔNG BÁO

V/v tuyển dụng nhân viên văn phòng

Văn phòng Học viện Phật giáo Việt Nam tại TP.HCM cần tuyển nhân viên:

❖ **Vị trí tuyển dụng:**

1. Nhân viên văn phòng, phụ trách công nghệ thông tin (01 người)
2. Nhân viên văn phòng, phụ trách bộ phận hành chánh (01 người)
3. Nhân viên văn phòng, phụ trách Khoa Phật học từ xa (01 người)
4. Nhân viên Bảo vệ, phụ trách bảo vệ cơ sở I (01 người - Nam)

❖ **Điều kiện chung:**

- Đối tượng: Tăng, Ni, nam nữ cư sĩ (là Phật tử)
- Độ tuổi: từ 22 đến 45
- Tốt nghiệp Đại học/Cao đẳng (ưu tiên tốt nghiệp cử nhân Phật học tại Học viện Phật giáo Việt Nam tại TP.HCM)
- Có tinh thần trách nhiệm, trung thực, hòa nhã, lịch sự...
- Kỹ năng: thông thạo CNTT và vi tính văn phòng (Vị trí số 1, 2)
- Kỹ thuật xử lý, biên tập file âm thanh mp3, mp4 (Vị trí số 3)

❖ **Thời gian làm việc:** Từ thứ Hai đến thứ Bảy (từ 6g45 đến 16g30, không tính thời gian đi lại).

❖ **Nơi làm việc:** Cơ sở 1 Học viện (750 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận) và Cơ sở 2 Học viện (A13/14 Mai Bá Hương, xã Bình Lợi, TP.HCM) (có xe đưa đón mỗi ngày từ chùa Vĩnh Nghiêm đến Cơ sở 2).

❖ **Mức lương:** Thỏa thuận

❖ **Thời gian thử việc:** 30 ngày

❖ **Hồ sơ:** 1. Đơn xin làm việc (viết tay); 2. Sơ yếu lý lịch; 3. Giấy CCCD; 4. Văn bằng, Chứng chỉ có liên quan vị trí công việc (mỗi thứ 01 bản photo).

- Hồ sơ nộp về Văn phòng Học viện cơ sở 1 hoặc cơ sở 2:
 - + Cơ sở 1: 750 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, TP. HCM
 - + Cơ sở 2: A13/14 Mai Bá Hương, xã Bình Lợi, TP. HCM.
- Ưu tiên hồ sơ nộp trước.
- Vị trí tuyển dụng 1, 2, 4 liên hệ ĐĐ.ThS. Thích Giác Thọ (Trưởng phòng HC)
ĐT: 0933441660
- Vị trí tuyển dụng số 3, liên hệ TT.TS.Thích Giác Hoàng (trưởng khoa PHTX)
ĐT: 0937103910

Nay thông báo./.

Nơi nhận:

- HĐĐH, HT. Viện trưởng (để báo cáo);
- Phòng Hành chánh (để thực hiện);
- Lưu VT.

TL. HỘI ĐỒNG ĐIỀU HÀNH

PHÓ TỔNG THƯ KÝ



TT.TS. Thích Giác Hoàng